

เขียนโดย สุพจน์ อินทร์เนตร

วันจันทร์ที่ 16 พฤศจิกายน 2020 เวลา 06:00 น. - แก้ไขล่าสุด วันอังคารที่ 08 ธันวาคม 2020 เวลา 08:57 น.



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลกลัดหลวง
เรื่อง ประกาศรายชื่อนิติบุคคลเข้าสอบ
รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง
ขององค์การบริหารส่วนตำบลกลัดหลวง

.....

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลกลัดหลวง ได้ดำเนินการรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลกลัดหลวง ตั้งแต่วันที่ ๒ - ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลกลัดหลวง ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๓ เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลกลัดหลวง จำนวน ๒ ตำแหน่ง ๒ อัตรา ประกอบด้วย

๑. ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ(ผู้มีคุณวุฒิ)

- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ สังกัดสำนักงานปลัด จำนวน ๑ อัตรา

๒. ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป

- คนงาน สังกัดกองการศึกษาฯ จำนวน ๑ อัตรา

บัดนี้ การรับสมัครพนักงานจ้างได้สิ้นสุดลงแล้ว จึงประกาศรายชื่อนิติบุคคลเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลกลัดหลวง ดังนี้

๑. รายชื่อบุคคลผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง

บุคคลผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะเป็นพนักงานจ้างแต่ละตำแหน่ง แนบท้ายประกาศ

๒. กำหนดวัน เวลา และสถานที่ดำเนินการสรรหาและเลือกสรร

ในวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลกลัดหลวง อำเภอท่ายาง จังหวัดเพชรบุรี โดยมีรายละเอียดดังนี้

ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (มีคุณวุฒิ)

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑.ความรู้ความสามารถทั่วไป	๑๐๐ คะแนน	วิธีการสอบข้อเขียน (๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น.)
๒.ความสามารถหรือทักษะเฉพาะตำแหน่ง (ภาคข) - ความสามารถหรือทักษะเฉพาะตำแหน่ง -ความสามารถด้านคอมพิวเตอร์ (Microsoft Office, Word ,Excel ,Powerpoint)	๑๐๐ คะแนน	วิธีการสอบข้อเขียน (๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.)
๓.คุณสมบัติส่วนบุคคล ประวัติ การศึกษา บุคลิกภาพ	๑๐๐ คะแนน	วิธีการสัมภาษณ์/ทดสอบ ปฏิบัติ
-วิสัยทัศน์ในการทำงาน ประสบการณ์ -การควบคุมอารมณ์ อารมณ์เสีย ท่วงท่าวาจา		(๑๕.๐๐ น.)

-๒-

ตำแหน่ง คนงาน

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑.ความรู้ของบุคคลในเรื่องต่างๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน - ความรู้ทั่วไป - ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน - ความรู้เกี่ยวกับหน่วยงานต้นสังกัดและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	๓๐ คะแนน	วิธีการสัมภาษณ์ (๑๓.๐๐ น.)
๒.บุคลิกภาพทั่วไปและทัศนคติ -บุคลิกภาพ -ทัศนคติและวิสัยทัศน์ต่อการปฏิบัติงาน -สุขภาพกายและสุขภาพจิต	๓๐ คะแนน	วิธีการสัมภาษณ์
๓.คุณลักษณะอื่นๆ ของบุคคลซึ่งจำเป็นหรือเหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน -ความรู้และประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน -แนวคิดและหลักการในการปฏิบัติงานในหน้าที่ความรับผิดชอบ	๔๐ คะแนน	วิธีการสัมภาษณ์
รวม	๑๐๐ คะแนน	

๓. หลักเกณฑ์และวิธีการดำเนินการสรรหาและเลือกสรร

คณะกรรมการดำเนินการสรรหาฯ จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรโดยให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ โดยมีเกณฑ์การตัดสิน ดังนี้

๓.๑ ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกจะต้องได้รับคะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของคะแนนในแต่ละภาค

๓.๒ การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรจะเรียงลำดับจากผู้ได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับในกรณีที่คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ได้คะแนนสอบภาคความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่งมากกว่าเป็นลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนสอบภาคความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่งเท่ากัน ให้ผู้ได้รับเลขประจำตัวประชาชนต่ำกว่าเป็นลำดับที่สูงกว่า

๓.๓ การขึ้นบัญชีรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้ ในแต่ละตำแหน่ง จะขึ้นบัญชีไว้ไม่เกิน ๑ ปี นับจากประกาศขึ้นบัญชี แต่ถ้ามียุทธศาสตร์และเลือกสรรในตำแหน่งเดียวกันนั้นอีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรในตำแหน่งเดียวกันใหม่แล้วบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรในตำแหน่งดังกล่าวในครั้งก่อนเป็นอันยกเลิก

๔. ระเบียบเกี่ยวกับการสรรหาและการเลือกสรร

ให้ผู้เข้ารับการประเมินสมรรถนะปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้

๑. แต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยม และประพฤติตนเป็นสุภาพชน ผู้ที่สวมกางเกงขาสั้น เสื้อไม่มีแขน หรือรองเท้าแตะรองเท้า จะไม่อนุญาตให้เข้าสอบ

๒. ต้องนำบัตรประจำตัวประชาชน และบัตรประจำตัวสอบมาแสดงเพื่อเข้าสอบ^{3/6} หากไม่มีบัตรดังกล่าว หรือ ใช้บัตรอื่นมาแสดงกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบจะไม่อนุญาตให้เข้าสอบโดยเด็ดขาด

-๓-

๔. ผู้เข้าสอบต้องเชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่งและคำแนะนำของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบโดยเคร่งครัดและเมื่ออยู่ในห้องสอบ ผู้เข้าสอบต้องไม่พูดหรือติดต่อกับผู้เข้าสอบอื่นหรือบุคคลภายนอก

๕. ผู้เข้าสอบต้องจัดหา ปากกา ดินสอ และยางลบ เพื่อใช้ในการสอบ นอกนั้นจะต้องใช้กระดาษหรือวัสดุอุปกรณ์ที่องค์การบริหารส่วนตำบลกลัดหลวงจัดไว้โดยเฉพาะ

๖. ห้ามผู้เข้าสอบนำตำรา หนังสือ บันทึกข้อความ เอกสาร อุปกรณ์ที่ใช้ในการคำนวณ เครื่องบันทึกข้อมูลทุกชนิด หรือวัสดุอุปกรณ์อื่นใด รวมทั้งเครื่องมือสื่อสารทุกประเภทเข้าไปในห้องสอบและระงับดำเนินการสอบ หากเจ้าหน้าที่ตรวจพบ จะถือว่าทุจริตในการสอบ ยกเว้นวัสดุอุปกรณ์ที่คณะกรรมการสอบแข่งขันกำหนดให้นำเข้าห้องสอบได้

๗. ห้ามผู้เข้าห้องสอบสูบบุหรี่ขณะทำการสอบ

๘. ห้ามผู้เข้าห้องสอบนำแบบทดสอบ กระดาษคำตอบ ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์ทุกชนิดที่องค์การบริหารส่วนตำบลกลัดหลวงจัดให้ ออกจากห้องสอบโดยเด็ดขาด

๙. ภายในเวลา ๓๐ นาที นับตั้งแต่เวลาเริ่มสอบของแต่ละภาค ผู้เข้าสอบจะออกจากห้องสอบไม่ได้ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตและอยู่ในความดูแลของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบ

๑๐. ถ้าผู้เข้าสอบทำข้อสอบเสร็จก่อนหมดเวลา หรือไม่ประสงค์ที่จะสอบต่อไป ให้ยกมือขึ้นเพื่อให้กรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบเก็บแบบทดสอบและกระดาษคำตอบ เมื่อส่งแบบทดสอบและกระดาษคำตอบแล้ว ต้องได้รับอนุญาตจากกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบก่อนจึงจะออกจากห้องสอบได้

๑๑. เมื่อหมดเวลาสอบ และกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบสั่งให้หยุดทำคำตอบ ผู้เข้าสอบจะต้องหยุดทำคำตอบทันที ห้ามลุกจากที่นั่งสอบ รอจนกว่ากรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบเก็บแบบทดสอบและกระดาษคำตอบ และอนุญาตให้ผู้เข้าสอบออกจากห้องสอบแล้ว จึงจะออกจากห้องสอบได้ ผู้ฝ่าฝืนอาจไม่ผ่านการตรวจให้คะแนนสำหรับการสอบภาคนี้

๑๒. เมื่อผู้เข้าสอบออกจากห้องสอบแล้ว ต้องไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการรบกวนแก่ผู้เข้าสอบผู้มีสิทธิ์เข้าสอบผู้ใดไม่ปฏิบัติตามระเบียบและวิธีการสอบนี้ หรือผู้ใดทุจริตหรือพยายามกระทำการทุจริตใน การสอบ อาจไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าห้องสอบ และ/หรือคณะกรรมการดำเนินการสอบแข่งขัน จะพิจารณาสั่งงดการให้คะแนนเฉพาะวิชาใดวิชาหนึ่งหรือทุกวิชาก็ได้

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓


(นายขุนแผน ทิมเมฆ)

-๔-

แนบท้ายประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง
ขององค์การบริหารส่วนตำบลกลัดหลวง

ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ)

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา	หมายเหตุ
๐๐๑-๐๑	นายธีรศักดิ์ ทะเลทอง	วิทยาศาสตร์บัณฑิต (วิทยาการคอมพิวเตอร์)	
๐๐๑-๐๒	นางสาวชญาณี ปัญญามาก	บัญชีบัณฑิต (บัญชี)	
๐๐๑-๐๓	นางสาวณชนก เตโพธิ์	ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (การโรงแรม)	
๐๐๑-๐๔	นางสาวกนกวรรณ จันทรวง	รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต (รัฐประศาสนศาสตร์)	
๐๐๑-๐๕	นางสาวพัชรภรณ์ เพ็งเอี่ยม	ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (การตลาด)	

ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา	หมายเหตุ
๐๐๒-๐๑	นายสมชาติ โพธิ์ใหญ่	มัธยมศึกษาตอนปลาย	
๐๐๒-๐๒	นางสาวสาวิตรี รุ่งแจ้ง	มัธยมศึกษาตอนปลาย	
๐๐๒-๐๓	นายสุริยะ เรืองศิลป์	ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)	
๐๐๒-๐๔	นายกฤษณะ ฤาดี	มัธยมศึกษาตอนต้น	

เขียนโดย สุพจน์ อินทร์เนตร

วันจันทร์ที่ 16 พฤศจิกายน 2020 เวลา 06:00 น. - แก้ไขล่าสุด วันอังคารที่ 08 ธันวาคม 2020 เวลา 08:57 น.

